

**Mail:**

[marcusarvesjo@gmail.com](mailto:marcusarvesjo@gmail.com)

**Telefonnummer:**

072-967 23 75



[linkedin.com/in/marcus-arvesjo](https://www.linkedin.com/in/marcus-arvesjo)

**Nyckelkompetenser**

Empowerment  
Social dokumentation  
Lågaffektivt bemötande  
Pictogram

**IT-kunskaper**

MS Officepaketet  
Medvind  
Safedoc  
Heroma

**Språk****Svenska:**

Flytande i tal/skrift

**Engelska:**

Behärskar

**Meriterande**

Godkänd att ha familjehemsplaceringar genom konsulentstött företag  
Godkänd att vara kontaktfamilj genom Södertälje kommun

# Marcus Arvesjö

## Stödjande part för livskvalitet och delaktighet i praktiken

För mig är arbete inom socialt arbete att göra skillnad på riktigt. Att stödja individer att övervinna utmaningar genom bland annat kommunikation och dialog bidrar till att förbättra individernas livskvalitet. Att ha empati och handlingskraft är viktigt för mig för att bidra till ett mer inkluderande samhälle för alla, där den enskilde besitter självständighet.

### Klienten i fokus i alla olika roller!

Under de senaste åren har jag verkat inom socialt arbete i olika roller, som bland annat stödperson, kontaktperson, god man och förvaltare. Att kunna stödja individer i olika roller är intressant och utmanande, vilket jag gör som bland annat stödassistent. För mig är det viktigt att man har klienten i fokus och genom att tänka team som verkar tillsammans kan klientens intressen stå i fokus. Rollerna har bidragit till att jag kan kommunicera med kollegor, kunder och klienter i ett positivt klimat där man lyfter självkänsla och självkänedom i ett relationellt samspel.

### Arbetserfarenhet

#### Stödassistent, Stockholm stad 2025-

Som stödassistent inom serviceboende deltar jag i att ge individuellt anpassat stöd till personer med olika typer av funktionsnedsättningar. Målet är att främja självständighet, delaktighet och personlig utveckling i aktiviteter och socialt samspel.

#### Stödassistent, Värmdö kommun 2025

Som stödassistent inom serviceboende deltog jag i att ge individuellt anpassat stöd till personer med olika typer av funktionsnedsättningar. Målet är att främja självständighet, delaktighet och personlig utveckling i aktiviteter och socialt samspel.

#### Stödassistent, Haninge kommun 2024-2025

Som stödassistent inom daglig verksamhet deltar jag i att ge individuellt anpassat stöd till personer med olika typer av funktionsnedsättningar. Målet är att främja självständighet, delaktighet och personlig utveckling i aktiviteter och socialt samspel.

## **Boendestödjare, Nytida 2023–2024**

Som boendestödjare på gruppboende inom LSS har jag som timvikarie stött och assisterat individer med olika behov för att kunna leva så självständigt som möjligt i en gemensam boendemiljö.

## **Kontaktperson/ledsagare i Huddinge och god man/förvaltare i Södertörn och Stockholm 2022–pågående**

Innehåller förtroendeuppdrag inom LSS i Huddinge och som god man/förvaltare i Södertörn och Stockholm. Som kontaktperson/ledsagare medverkar jag till att bryta social isolering hos brukare. Som god man/förvaltare bistår jag med bra strukturer och kontakter med olika aktörer.

## **Boendestödjare, Mikael Andersson Rätt och fel AB 2023-2024**

Som boendestödjare på stödboende inom LSS har jag arbetat med huvudsakligen en klient med stöd och motivation för att få livskvalitet i sin vardag. Tillsammans med kollegor har rutiner tagits fram och med en struktur som varit anpassat för klientens intellektuella funktionsvariationer och somatiska hälsoproblem.

## **Tidigare roller i ett urval**

- \* Terminalarbetare, PostNord Sverige AB 2018-2022. Terminalarbetare.
- \* Konsult, Academic Work AB 2016–2018. Kvalitetssäkrare inom trafikbolag.
- \* Ekonomiassistent, Dina Försäkringar AB 2012-2013. Ansvar för projekt för övergång från manuell till automatisk hantering av autogiromedgivande.
- \* Ekonomiassistent, Granitkungen. Löpande bokföring, årsbokslut och deklarerationer. 2015-2016
- \* Webmaster, Dreambuilders HB. Internetmarknadsföring på webbyrå. 2009-2010
- \* Egenföretagare, Arvesjö Consulting. Löpande bokföring, årsbokslut och deklarerationer. 2006
- \* Ambulerande konsult inom bank och finans, Manpower AB och Proffice AB. Frontoffice på bankkontor och postkontor. 2000-2005

## **Utbildningar**

- \* Socialpedagog Humanistiskt Lärcentrum 2023-2024
- \* Masterprogram inom retorik Uppsala universitet 2015-2017
- \* Kandidatexamen, inriktning retorik Södertörns högskola 2013-2015
- \* Försäkringsrådgivning/skadereglering Företagsekonomiska Institutet 2011-2013

## **Meriterande**

- \* Har förtroendeuppdrag som kontaktperson/ledsagare inom LSS via Huddinge.
- \* Har förtroendeuppdrag som god man/förvaltare via Södertörns Överförmyndarnämnd.
- \* Har arbetat med flera riksdagsval under åren 2010 – 2022, i EU-valen 2019 och 2024 samt i kyrkovalet 2021. Innehåller flera positioner i min myndighetsutövning från Valmyndigheten, dels i samband med förtidsröstningen och på valdagen: som röstmottagare, vice ordförande och ordförande i valdistrikt i Huddinge kommun.

## **Referenser**

Jag har referenser som jag gärna lämnar på begäran.